

Anleitung zum neuen Autoresponder

Hier eine kurze Anleitung wie die Vorgehensweise beim Einrichten einer Autoresponder Kampagne ist:

- 1.) **Erstellen Sie eine neue Kampagne.** Verwenden Sie dazu unbedingt den Shortcode **{ConfirmURL}** in dem Feld für den Inhalt der E-Mail Bestätigungsanforderung.

Hier ein kleines Beispiel wie das aussehen könnte

Betreff:

{FirstName}, bitte bestätigen Sie Ihre E-Mail Adresse.

Text:

Hallo {FirstName},

Sie haben sich für die Liste {CampaignName} angemeldet.

Um sicherzustellen, dass sich niemand einen Jux erlaubt und ohne Ihr Wissen Ihre E-Mail Adresse verwendet hat brauchen wir nun Ihre Bestätigung.

Bitte klicken Sie auf den folgenden Link um Ihre Anmeldung zu bestätigen, oder kopieren Sie den Link einfach in Ihren Webbrowser: {ConfirmURL}

Wenn Sie nicht bestätigen wollen ignorieren Sie einfach diese Nachricht.

Herzliche Grüße aus Zypern,
Andreas Obermüller & Roland Ewert

Impressum:

Andreas Obermüller & Roland Ewert
Artemis Block H, Apt. 128, Agiou Fotiou 2
8036 Paphos

Powered by <http://www.easybookseller.com>

2.) Erstellen Sie Autoresponder Nachrichten

Verwenden Sie auch hier wieder die Shortcodes und zusätzlich empfehlen wir Ihnen Signaturen zu verwenden.

Hier ein Beispiel einer möglichen kurzen Nachricht, welche am Tag 0, also nach erfolgter Bestätigung der E-Mail Adresse via Cron Job an den Abonnenten versendet wird:

Betreff:

Hallo {FirstName}, vielen Dank für Ihre Anmeldung

Text:

Sie haben sich am {JoinDate} mit der E-Mail {EMail}
für die Liste {CampaignName} angemeldet.

Hallo {FirstName},,

vielen herzlichen Dank für Ihre Anmeldung.
Ich freue mich sehr darauf Sie in den kommenden
Tagen mit zahlreichen Tipps zu versorgen.

Herzliche Grüße aus Zypern,
Andreas Obermüller & Roland Ewert

So sieht dann meine dazugehörige Signatur aus:

Impressum:

Andreas Obermüller & Roland Ewert
Artemis Block H, Apt. 128, Agiou Fotiou 2
8036 Paphos

Powered by <http://www.easyebookseller.com>

Wenn Sie keine weiteren Nachrichten von mir
erhalten möchten, was ich sehr schade finde,
dann brauchen Sie einfach nur auf den Link
unten klicken um sich abzumelden. Falls der
Link nicht anklickbar ist kopieren Sie ihn
ganz einfach in Ihren Webbrowser:
{UnsubscribeURL}

Info zu den Versandoptionen:

Nicht versenden: diese Nachricht wird nicht versendet

Versende bei nächstem Cron: diese Nachricht wird genau einmal versendet sobald der nächste Cron Job ausgeführt wird – dann wird der Status zurückgestellt auf „**Nicht versenden**“

Versende nach: diese Nachricht wird nach x Tagen versendet (0 ist sofort nach der Bestätigung der E-Mail Adresse beim nächsten Cron Job Aufruf)










Versende an Zeitpunkt: diese Nachricht wird zum angegebenen Zeitpunkt versendet (am besten so einstellen, dass der nächste Cron Job in paar Minuten nach dem eingestellten Zeitpunkt aufgerufen wird)

Versende alle x-Tage: diese Nachricht wird alle x Tage wiederholt versendet (1 wäre täglich, 2 jeden 2. Tag, u.s.w.)

Versende an Wochentag: diese Nachricht wird jeden z.B.: Mittwoch versendet.

Versende jährlich am: diese Nachricht wird jährlich einmal zum angegebenen Zeitpunkt versendet (am besten so einstellen, dass der nächste Cron Job in paar Minuten nach dem eingestellten Zeitpunkt aufgerufen wird)

3.) Erstellen Sie ein neues Produkt oder weisen einem bestehenden Produkt eine Kampagne zu

Produkt Name* 	:	<input type="text" value="Testproduct"/>
Produkt Preis* 	:	<input type="text" value="0"/>
Währungssymbol* 	:	<input type="text" value="€"/>
Produkt Typ* 	:	<input type="text" value="Kostenloses Produkt"/>
Produkt Code* 	:	<input type="text" value="TP1"/>
Paypal Modus* 	:	<input type="text" value="Test"/>
Verbundene Autoresponder Kampagne* 	:	<input type="text" value="Test1"/>   Autoresponder Kampagne auswählen

[Clickbank Info PDF](#)

4.) Damit die Folgenachrichten nach erfolgreicher Bestätigung der E-Mail Adresse auch versendet werden müssen Sie noch einen Cronjob erstellen, welcher einmal pro Stunde läuft – bitte nicht öfter sonst werden Nachrichten mehrfach versendet.

Auf der folgenden Seite finden Sie ein Beispiel wie das bei cronjob.de aussehen könnte, wenn man auf seinem eigenen Webespace keine stündlichen Cronjobs einstellen kann/darf:

Cronjob editieren

Name:

Aufzurufende URL:

Aufrufzeiten
(Bei Mehrfachauswahl STRG-Taste auf Ihrer Tastatur gedrückt halten und Zeiten anklicken)

Stunden	Minuten	Tage	Wochentage	Monate
0	0	1	Montag	Jan
1	5	2	Dienstag	Feb
2	10	3	Mittwoch	Mär
3	15	4	Donnerstag	Apr
4	20	5	Freitag	Mai
5	25	6	Samstag	Jun
6	30	7	Sonntag	Jul
7	35	8		Aug
8	40	9		Sep
9	45	10		Okt
10	50	11		Nov
11	55	12		Dez

oder schnelle Vorauswahl (auch als Hilfe verwendbar):

- Cronjob alle 5 Minuten
- Cronjob alle 15 Minuten
- Cronjob alle 30 Minuten
- Cronjob jeden Tag um 12:30 Uhr
- Cronjob jeden Montag um 00:00 Uhr
- Cronjob am 24. Dezember um 13:00 Uhr

Ordner:

oder neuen Ordner anlegen:

Aktivieren?:

Cronjob speichern

Der Cronjob wird einmal pro Stunde aufgerufen. Also z.B. um 0:30, 1:30, 2:30, 3:30, etc.

Der Cronjob Pfad setzt sich folgendermaßen zusammen: Installationsordner/jobs/run

Hier noch ein Beispiel wie das bei einem cPanel hosting aussieht.

Aktuelle Cron Jobs

MINUTE	STUNDE	TAG	MONAT	WOCHENTAG	BEFEHL	AKTIONEN
30	*	*	*	*	wget http://www.com/jobs/run/	Bearbeiten Löschen

Minute: Stunde: Tag: Monat: Wochentag:

Befehl:

[abbrechen](#) oder

Der Cronjob Pfad setzt sich folgendermaßen zusammen:

wget Installationsordner/jobs/run

5.) Der Autoresponder kann auch auf externen Seiten verwendet werden indem man mit dem Formulargenerator ein entsprechendes Formular erstellt, das dann in eine beliebige HTML Seite eingefügt werden kann.

Die Videos zur Bedienung des **Formulargenerator** sind bereits auf der Videoübersichtsseite verlinkt:
<http://www.easyebookseller.com/Bedienungsvideos>

Außerdem gibt es noch einige Tipps & Anleitungen im Forum:

[Neuer Formulargenerator](#)

[Internes Importieren/Kopieren/Verschieben bei Abonnenten](#)

[Tipps zum Autoresponder + Formulargenerator](#)

Ich hoffe diese Anleitung hilft Ihnen bei der Arbeit mit dem Autoresponder.

Wenn Sie Fragen haben oder Hilfe benötigen dann kontaktieren Sie uns entweder via E-Mail:
support@easyebookseller.com oder via skype: **ecover-webdesign**

Weiters freuen wir uns über jegliches Feedback zur aktuellen Version und seien es auch Fehlerberichte – möglichst mit Screenshots oder genauer Fehlerbeschreibung und wie es dazu gekommen ist.

Wenn Sie Ideen haben oder Wünsche, was in den Autoresponder noch alles eingebaut werden sollte, dann nur her damit. Wir bauen ein was geht und Sinn macht.
Manchmal sind es auch nur ganz kleine Dinge die eine erhebliche Verbesserung darstellen.

Viel Erfolg wünschen Ihnen



Andreas Obermüller & Roland Ewert